CENTRAL COALFIELDS LIMITED
(A Subsidiary of Coal India Limited)
A MINIRATNA COMPANY
DARBHANGA HOUSE, RANCHI.

Ref.No.NEE/R/Staff Nurse/2010/1424 Dated: 04.10.2010

EMPLOYMENT NOTICE

RECRUITMENT OF STAFF NURSE

Central Coalfields Limited, a Mini Ratna Company in energy sector of the country, invites application for filling of the vacancies of Staff Nurse in Technical & Supervisory Grd.C on initial basic pay of Rs.10,127.70 p.m. Entry of Staff Nurse with A Grade recognized nursing diploma or certificate with three years course will be inducted as Staff Nurse(Trainee) and after successful completion of one year training, they will be placed as Staff Nurse, Grd.C. The post carry annual increment @ 3% of basic pay on progressive basis, SDA, VDA, Gratuity, Provident Fund and Pension as per Company's rule and other fringe benefits like free medical treatment, LTC/LLTC, Conveyance Reimbursement, Uniform Allowance, House Rent Allowance in case Quarter is not provided, as per company's norms.

1.0 **NO. OF VACANCIES:**

Genl.	SC	ST	OBC	Total	Out of which	
					Ex-Serviceman	PH(OH) (One Leg)
38	09	19	09	75	08	03

2.0 **ESSENTIAL QUALIFICATION**: 10+2 plus A Grade Nursing Diploma or Certificate from a recognized Institute approved by the Govt.

3.0 **AGE LIMIT (a):** As on 30.09.2010, the age should not be less than 18 years and not exceed

i) 30 years for General Candidate.
ii) 33 years for OBC (Non-creamy layer)
iii) 35 years for SC/ST candidates.

(b) Relaxation in age to Ex-Serviceman and physically handicapped is permissible as under:-

i) For Ex-serviceman : Service rendered in Armed forces plus three years in addition to 3.0(a) above on production of proof of service subject to maximum 50 years.

ii) For Physically Handicapped: 10 years in addition to 3.0 (a) above on production of disability certificate having 40% or more disability as required under the rules.

4.0 **GENERAL INSTRUCTIONS**:

I) Application Form along with Employment Notice can be down loaded from CCL Website www.ccl.gov.in.

II) Candidates fulfilling all the eligibility criteria should send properly filled-in application in prescribed format to the Dy.General Manager(NEE/R), Central Coalfields Limited, Darbhanga House, Ranchi-834029 through Registered Post/Speed Post only. Application will not be accepted by hand.

III) Application Form must be accompanied with the following:

a) Demand Draft/IPO in favour of CCL payable at Ranchi of the value mentioned below:

For General Candidate	:	Rs.100/=
For OBC (Non-creamy layer)	:	Rs.100/=
For SC/ST/Ex-Serviceman/Physically Handicapped	:	Nil

IV) Self Signed legible photocopies of educational certificates including matriculation certificate (in support of Date of Birth),10+2Certificate, Nursing Certificate, Caste Certificate and Certificate of Ex-Serviceman, Physically Handicapped, if applicable issued by the Competent Authority.

V) Two Self addressed envelop of 27x12 cm. size.

VI) Four nos. additional passport size colour photograph similar to the photograph pasted on the application form with name clearly written on the front side.

VII) "No Objection" Certificate from the present employer if working in Government, Semi-Government or Public Sector Undertaking.

VIII) Caste Certificate for SC/ST/OBC(non-creamy layer) candidate issued by any of the following authorities.

a) District Magistrate /Additional District Magistrate/ Collector/ Dy.Commissioner/ Addl. Dy.Commissioner/Dy.Collector/1st Class Stipendary Magistrate/City Magistrate/Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/ Extra Assistant Commissioner.

b) Chief Presidency Magistrate/Addl. Chief Presidency Magistrate/ Presidency Magistrate.

c) Revenue Officer not below the rank of Tahsildar.

d) Sub-Divisional Officer of the Area where the candidate and/or his family normally resides.

IX) Only such applicants would be eligible for reservation against the post reserved for physically handicapped who suffer from not less than 40% disability for which they have to submit a disability certificate issued by a Competent Authority.

X) The post is identified for physically handicapped falling under OL(One Leg) category. The physical requirements of the job is as under:-
S – Sitting, ST- Standing, W-Walking, MF-Manipulation by Fingers, SE-Seeing, RW-Reading & Writing, H-Hearing, C-Communication.

XI) SC/ST, Ex-Serviceman and Physically Handicapped candidates called for interview will be paid to and fro second class Train Fare by shortest route from the address of correspondence to Ranchi on production of Railway Ticket.

XII) Name of the post applied for should be clearly mentioned on the envelope containing application form in BLOCK LETTERS.

XIII) Applicants fulfilling the eligibility criteria will only be called for Written Examination.

XIV) Last date of receipt of application is 25.11.10 at 5:00PM. Timely receipt of application shall be the sole responsibility of the applicant. Late receipt due to postal delay or delivery of torn/damaged application shall not be entertained.

XV) Result of successful candidates in written examination will be published in CCL Website www.ccl.gov.in.

XVI) Those who will qualify in the written examination will be required to appear in Personal Interview for which letter will be sent to them through Registered Post/ Speed Post.

XVII) Candidates are advised to retain adequate number of similar photograph attached in the application form for future reference.

XVIII) No correspondence shall be entertained related to eligibility, acceptance or rejection of application, mode of selection, conduct of test and interview or any other matter related to recruitment. The decision of the management of CCL on the above matter shall be final and binding.

XIX) Any dispute shall be jurisdiction at Ranchi.

XX) Canvassing in any form shall lead to disqualification/forfeiture of candidature.

सेन्ट्रल कोल फील्ड्स लिमिटेड
(कोल इंडिया लिमिटेड की एक सहायक कम्पनी)
एक मिनी रत्न कम्पनी
दरभंगा हाउस, राँची
पिन कोड 834029 (झारखण्ड)

संदर्भ संख्या – एनईई/आर/स्टाफ नर्स/2010/1424 दिनांक 04/10/2010

रोजगार सूचना

<u>स्टाफ नर्स की भर्ती</u>

सेन्ट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड, देश के ऊर्जा क्षेत्र में एक मिनी रत्न कम्पनी, द्वारा तकनीकी और पर्यवेक्षकीय श्रेणी सी , प्रारम्भिक मूल वेतन रू 10,127.70 **प्रतिमाह में स्टाफ नर्स के रिक्त पदों को भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किया जाता है ! ए ग्रेड मान्यता प्राप्त नर्सिंग डिप्लोमा या तीन वर्ष का पाठयक्रम किये हुए अभ्यर्थियों को सर्वप्रथम स्टाफ नर्स (प्रशिक्षणार्थी) के रूप में रखा जाएगा तथा सफलतापूर्वक एक वर्ष प्रशिक्षण पूरा करने के बाद उन्हें स्टाफ नर्स ग्रेड सी में पदस्थापित किया जाएगा । इस पद पर तीन प्रतिशत की दर से प्रोग्रेसिव आधार पर वार्षिक वेतन वृद्धि , एसडीए , वी. डी.ए , ग्रेच्युटी , भविष्य निधि तथा पेंशन कम्पनी के नियम के अनुसार दिया जाएगा तथा अन्य फ्रिन्ज लाभ जैसे निःशुल्क चिकित्सा , एल टी सी , एल एल टी सी , वाहन प्रतिपूर्ति , युनीफार्म भत्ता , यदि आवास न दिया गया हो तो घर भाड़ा भत्ता कम्पनी के मानक के अनुसार दिया जाएगा ।**

1.0 <u>रिक्तियों की संख्या</u>

सामान्य	अनुसूचित जाति	अनु.जनजाति	ओबीसी.	योग	जिसमें से	
					भू.पू.सैनिक	विकलांग (एक पैर)
38	09	19	09	75	08	03

2.0 <u>आवश्यक योग्यता -</u> 10+2 के साथ ए ग्रेड नर्सिंग डिप्लोमा या सरकार द्वारा अनुमोदित मान्यता प्राप्त संस्थान द्वारा जारी प्रमाण –पत्र

3.0 आयु सीमा **(क) दिनांक 30.9.2010 तक 18 वर्ष से कम तथा निम्नलिखित से अधिक आयु नहीं होगी ।**

I) – सामान्य अभ्यर्थियों के लिये 30 वर्ष

II) – ओ बी सी **(नॉन क्रीमीलेयर) के लिये** 33 वर्ष

III)- अनुसूचित जाति तथा अनु.जनजाति के लिये 35 वर्ष.

(ख) भूतपूर्व सैनिक तथा शारीरिक विकलांग व्यक्तियों के लिये आयु में निम्नानुसार छूट होगी

I) भूतपूर्व सैनिक के लिये – सेवा का प्रमाण प्रस्तुत करने पर उपरोक्त 3.0(क) के अलावा सेना में की गई सर्विस + तीन वर्ष बशर्ते कि अधिकतम 50 वर्ष.

II) शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों के लिये – नियमानुसार आवश्यक 40% या अधिक विकलांगता का प्रमाण-पत्र देने के बाद उपरोक्त 3.0(क) के अलावा 10 वर्ष .

4.0 **सामान्य निर्देश -**

I) सीसीएल की वेवसाइट www.ccl.gov.in से आवेदन प्रपत्र तथा रोजगार सूचना डाउनलोड की जा सकती है।

II) सभी पात्रता पूरा करने वाले अभ्यर्थी विहित प्रपत्र में ठीक से आवेदन भरकर उप महाप्रबन्धक (कर्म.स्था/ भर्ती), सेन्ट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड, दरभंगा हाउस, रॉची -834029 को रजिस्टर्ड पोस्ट या स्पीड पोस्ट से भेजें । हाथों हाथ आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे ।

III) आवेदन के साथ निम्नलिखित संलग्न करें :-

(क) – निम्नलिखित मूल्य का रॉची में देय सीसीएल के पक्ष में डिमाण्ड ड्राफ्ट या आईपीओ :-

सामान्य के लिए रू. 100/-
ओ बी सी (नान क्रीमीलेयर) के लिए रू. 100/-
अनु.जा.,अनु.ज.जा., भू.पू.सै., शारीरिक विकलांग के लिए – कुछ नहीं

IV) शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र जिसमें मैट्रिक प्रमाण पत्र(जन्म तिथि के समर्थन में), 10+2 प्रमाण पत्र नर्सिंग प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र तथा सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी भूतपूर्व सैनिक का प्रमाण पत्र और विकलांगता प्रमाण पत्र, यदि लागू हो, की स्पष्ट और स्वतः हस्ताक्षरित फोटो कॉपी ।

V) 27 X 12 सेंटी मीटर आकार का अपना पता लिखा दो लिफापा

VI) आवेदन पत्र पर चिपकाये गये फोटो के समान चार रंगीन अतिरिक्त फोटो जिस पर सामने की ओर स्पष्ट नाम लिखा हो ।

VII) यदि सरकारी, अर्द्ध सरकारी या लोक उपक्रम में कार्यरत हों तो वर्तमान नियोक्ता से "अनापत्ति प्रमाण पत्र" ।

VIII) अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ ओ बी सी (नान क्रीमीलेयर) अभ्यर्थियों के लिए निम्नलिखित प्राधिकारियों द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र ।

क – जिला दण्डाधिकारी/ अपर जिला दण्डाधिकारी/ समाहर्ता/ उपायुक्त/ अपर उपायुक्त/ उप समाहर्ता/ प्रथम श्रेणी स्टाइपेण्डरी दण्डाधिकारी/ नगर दण्डाधिकारी/ उप मण्डलीय दण्डाधिकारी/ तालुका दण्डाधिकारी/ कार्यपालक दण्डाधिकारी/ अपर सहायक आयुक्त ।

ख – मुख्य प्रेसीडेन्सी दण्डाधिकारी/ अपर मुख्य प्रेसीडेन्सी दण्डाधिकारी/ प्रेसीडेन्सी दण्डाधिकारी ।

ग - राजस्व अधिकारी, तहसीलदार श्रेणी से कम नहीं

घ - जहॉ अभ्यर्थी या उसका परिवार रह रहा है उस क्षेत्र के उप मण्डल अधिकारी

IX) शारीरिक रूप से विकलांग हेतु आरक्षित पद हेतु आवेदन करने के लिए वे ही व्यक्ति पात्र होंगे जो 40 % से कम विकलांग नहीं होंगे तथा इसके लिए उन्हें सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया विकलांगता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

X) ओ एल (एक पैर) के अन्तर्गत आने वाले शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों हेतु पद चिन्हित है । कार्य हेतु आवश्यक शारीरिक योग्यता निम्नानुसार है :

एस – सिटिंग, एसटी – स्टेण्डिंग, डब्ल्यु – वाकिंग, एम एफ – मैनुपुलेशन वाई फिंगर, एस ई – सीइंग, आर डब्ल्यु – रीडिंग और राइटिंग, एच – हियरिंग, सी – कम्यूनिकेशन ।

xI) साक्षात्कार हेतु बुलाये गये अनुसूचित जाति/जनजाति, भू.पू.सैनिक तथा शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों को रेलवे टिकट प्रस्तुत करने पर रॉची से उनके पत्राचार के पते पर आने जाने का निकटतम दूरी का द्वितीय श्रेणी का रेलवे किराया दिया जाएगा ।

XII) जिस पद के लिए आवेदन कर रहे हैं उसे लिफाफे पर बड़े अक्षरों में लिखा जाय ।

XIII) पात्रता की सभी शर्तें पूरा करने वाले आवेदक को ही लिखित परीक्षा में बुलाया जाएगा ।

XIV) आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तिथि 25.11.2010 (05 P.M) है । समय पर आवेदन की प्राप्ति की जिम्मेदारी अभ्यर्थी की होगी । डाक में बिलम्ब के कारण देर से प्राप्ति या फटा हुआ/क्षतिग्रस्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा ।

XV) लिखित परीक्षा में सफल अभ्यर्थियों का परिणाम सीसीएल की बेवसाइट www.ccl.gov.in में प्रकाशित होगा ।

XVI) लिखित परीक्षा में सफल अभ्यर्थियों को व्यक्तिगत साक्षात्कार देना होगा जिसके लिए उन्हें रजिस्टर्ड पोस्ट या स्पीड पोस्ट से पत्र भेजा जाएगा ।

XVII) अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे भविष्य के संदर्भ हेतु आवेदन प्रपत्र के साथ संलग्न फोटो के समान पर्याप्त मात्रा में फोटो अपने पास रखें ।

XVIII) पात्रता, आवेदन स्वीकृत या अस्वीकृत होने, चयन प्रक्रिया परीक्षण और साक्षात्कार आयोजन या भर्ती से सम्बन्धित अन्य मामले के संबंध में किसी भी प्रकार के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा ।

XIX) किसी भी प्रकार का विवाद राँची क्षेत्राधिकार में होगा ।

XX) किसी प्रकार की सिफारिश अयोग्यता समझी जाएगी ।

सेंट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड

CENTRAL COALFIELDS LIMITED

(कोल इंडिया की एक सहायक कंपनी)

(A Subsidiary of Coal India Limited)

एक मिनीरत्न कंपनी

A MINIRATNA COMPANY

दरभंगा हाउस, रॉची

Darbhanga House, Ranchi.

आवेदन-प्रपत्र

APPLICATION FORM

यहाँ पासपोर्ट आकार का तत्काल का अच्छा स्वहस्ताक्षरित एवं अभिप्रमाणित रंगीन फोटो चिपकाएँ

PASTE YOUR RECENT, GOOD QUALITY, SELF SIGNED & ATTESTED PASSPORT SIZE COLOURED PHOTOGRAPH HERE

केवल कार्यालय उपयोग हेतु/For Office Use Only :-

आवेदन प्रपत्र सं० Application Form No.:-		अनुक्रमांक Roll No:-	
प्राप्ति की तारीख Date of Receipt:-			

1 आवेदित पद का नाम:
POST APPLIED FOR :-

2. मेट्रीक प्रमाणपत्र में अभिलेख के अनुसार अभ्यर्थी का सुस्पष्ट अक्षर में नाम (कृपया प्रथम नाम, मध्य नाम और अन्तिम नाम के बीच एक बाक्स छोड़े।

NAME OF THE CANDIDATE (IN BLOCK LETTERS) AS RECORDED IN MATRICULATION CERTIFICATE

(Please leave one box blank between first name, middle name & last name)

3. जन्म-तिथि:
DATE OF BIRTH:

दिनांक/DD माह/MM वर्ष/YYYY

4. पिता का नाम:
FATHER'S NAME:

5. पत्राचार हेतु पता:
ADDRESS FOR CORRESPONDANCE (IN BLOCK LETTERS)

पिन कोड/PIN CODE :													
एसटीडीकोड सहित दूरभाष सं० PHONE NO. WITH STD													
मोबाइल सं०MOBILE NO.													

6. स्थाई पता:
PERMANENT ADDRESS (IN BLOCK LETTERS)

>पिन कोड /PIN CODE :														
एसटीडी कोड सहित दूरभाष सं०/PHONE NO. WITH STD														
मोबाईल सं०/MOBILE NO.														

7. वैवाहिक स्थिति: विवाहित/अविवाहित
MARITAL STATUS: MARRIED / UNMARRIED

8. श्रेणी: सामान्य/अनु०जाति/अनु० ज० जा०/अ०पि०वर्ग
CATEGORY: GENERAL / SC / ST / OBC

9. क्या भूतपूर्व सैनिक हैं ? हाँ/नहीं
WHETHER EX-SERVICEMAN: YES/NO
(यदि हाँ, तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)।
(If yes, enclose certificate from Competent Authority)

10. क्या शारीरिक रूप से विकलांग हैं? हाँ/नहीं
WHETHER PHYSICALLY HANDICAPPED: YES/NO
(यदि हाँ, तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)।
(If yes, enclose Certificate from Competent Authority)

11. शैक्षणिक एवं व्यावसायिक योग्यता:
EDUCATIONAL & PROFESSIONAL QUALIFICATION

क्रम सं० SL. NO.	उत्तीर्ण परीक्षा EXAMINATION PASSED	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम NAME OF THE BOARD/ UNIVERSITY	अवधि(वर्ष में) DURATION (in number of years)	उत्तीर्ण करने का माह और वर्ष MONTH & YEAR OF PASSING	प्राप्तांक का% % OF MARKS OBTAINED

12(a) रोजगार का विवरण:(तत्काल पहले से शुरू करते हुए)
DETAILS OF EMPLOYMENT STARTING FROM THE MOST RECENT:

संस्था का नाम NAME OF ORGANISATION	पद POST HELD	से FROM	तक TO	कुल(वर्ष एवं माह) TOTAL (YEARS, MONTHS)	वेतनमान SCALE OF PAY	तदर्थ/अस्थाई/स्थाई/ठेका ADHOC/ TEMP/ PERM./ CONTRACT	कार्य का स्वरूप NATURE OF DUTIES

12(b)क्या आप वर्तमान में सरकारी/अर्ध-सरकारी/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम में कार्यरत हैं: हॉ/नहीं

WHETHER PRESENTLY WORKING IN GOVERNMENT/SEMI GOVERNMENT/STATE GOVERNMENT/PSU YES/NO

13. क्या आप पहले सीसीएल या सीआईएल की किसी सहायक कम्पनी में आवेदन किया है हॉ/नहीं
HAVE YOU PREVIOUSLY APPLIED FOR ANY POST IN CCL OR IN ANY SUBSIDIARY OF CIL YES/NO

यदि हॉ, तो उसका विवरण दें
IF YES, PLEASE MENTION DETAILS THERE OF

पद **POST**	अनुक्रमांक **ROLL NO.**	कम्पनी **COMPANY**

14. डिमाण्ड ड्राफ्ट/ बैंकर्स चेक/ भारतीय पोस्टल ऑर्डर का विवरण:
PARTICULARS OF THE DEMAND DRAFT/BANKERS CHEQUE/I.P.O.

ड्राफ्ट/ बैंकर्स चेक/ भा०पो०ऑ० की सं० DRAFT/BANKER'S CHEQUE/I.P.O. NO.	जारी करने की तारीख DATE OF ISSUE	जारी करनेवाली शाखा का नाम NAME OF ISSUING BRANCH	देय स्थल PAYABLE	राशि रू० AMOUNT RS.

घोषणा/**DECLARATION:**

मैं एतत् द्वारा घोषित करता हूँ/करती हूँ कि मेरे ज्ञान और विश्वास से आवेदन-पत्र में दिया गया सभी विवरण सत्य हैं। मेरे द्वारा दी गयी कोई भी सूचना या विवरण यदि असत्य पाई जाती है तो परीक्षा हेतु मेरी उम्मीदवारी अस्वीकृत या निरस्त की जा सकती है। यदि सेवा में मेरी नियुक्ति के बाद भी कोई विवरण या सूचना गलत पाई जाती है तो बिना किसी सूचना के मेरी सेवा समाप्त की जा सकती है।

I do hereby declare that all statements made in this application are true to the best of my knowledge and belief. In the event of any particular or information, furnished by me, found false or incorrect, my candidature for the examination is liable to be rejected or cancelled and in the event of any statement/information found false even after appointment, my services are liable to be terminated without any notice.

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर
SIGNATURE OF THE CANDIDATE

स्थान/PLACE :-

दिनांक/DATE :-

अभ्यर्थी के लिए जांच सूची:आवेदन बाक्स में टिक लगायें।

Check list for the candidate: put a Tick (√) in the application box

1.	आवेदन पूर्ण और हस्ताक्षरित है Application duly completed and signed.	
2.	स्वहस्ताक्षरित एवं अभिप्रमाणित रंगीन फोटोग्राफ संलग्न/चिपकाया गया है। All colour identical photographs self signed and attested on front side enclosed/affixed	
3.	मेट्रिक प्रमाणपत्र/समकक्ष बोर्ड प्रमाणपत्र संलग्न है। Matriculation certificate/equivalent Board certificate enclosed.	
4.	10+2 प्रमाणपत्र संलग्न है। 10+2 Certificate enclosed.	
5.	'ए' ग्रेड नर्सींग डिप्लोमा प्रमाणपत्र संलग्न है। A Grade Nursing Diploma Certificate enclosed.	
6.	जाति प्रमाणपत्र(अ०पि०वर्ग/अनु०जा०/अनु०ज०जा० अभ्यर्थियों के लिए) Caste certificate (if opt for OBC/SC/ST candidates).	
7.	भूत पूर्व सैनिक प्रमाण पत्र संलग्न। Ex-Serviceman Certificate enclosed.	
8.	शारीरिक विकलांगता प्रमाणपत्र संलग्न। Physically Handicapped Certificate enclosed.	
9.	डिमाण्ड ड्राफ्ट/ बैंकर्स चेक/ भारतीय पोस्टल ऑर्डर Demand draft/Banker's check/IPO	
10.	अनुभव प्रमाणपत्र संलग्न है। Experience Certificate enclosed.	
11.	27×12 से०मी० के पता लिखे हुए बिना टिकट लगे दो लिफाफे संलग्न है। Two self addressed unstamped envelop of 27cm x 12 cm are to be enclosed.	